



T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU

23.05.2012

**SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ**  
**DUYURU**

Bilindiği üzere 01.07.2012 tarihinden itibaren e-reçete uygulamasına geçilecektir. E reçete uygulaması ile ilgili olarak elektronik imza uygulamasına geçilene kadar e-reçete uygulamasına sorunsuz olarak geçilebilmesi için e-reçete yazacak olan hekimlerin "**SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ**"ni 01.07.2012 tarihine kadar <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor> adresinden almaları gerekmektedir. Belirtilen adresten alınan şifre; e-reçetenin sistem üzerinden Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmesi ve sisteme kaydedilmesi aşamasında kullanılacaktır.

Ayrıca hekimlerin bu şifreleri ile genel sağlık sigortalısı ve bunların bakmakla yükümlü olduğu kişilere ait medula sisteminde kayıtlı ilaçları ve ilaç raporlarını (e-rapor) <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor> adresinden görüntüleyebilmelerine imkan sağlanacaktır.

SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ ile ilgili sorunlar [doktorparoladestek@sgk.gov.tr](mailto:doktorparoladestek@sgk.gov.tr) e-posta adresine gönderilecektir. **SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ** oluşturma ile ilgili işlemler aşağıda detaylı olarak belirtilmiştir.

**SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ**

**HEKİM KLAUVUZU**

Hekimler şifrelerini <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor> web adresine girerek temin edeceklerdir.

- **Şifrenin Alınması,**
- **Şifrenin ve Bilgilerin Güncellenmesi,**
- **Şifrenin Unutulması Halinde Tekrar Şifre Alınabilmesi,**

için öncelikle <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor> web adresine **hekimler tarafından** giriş yapılması gerekmektedir.

SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ için yapılması gereken işlemler aşağıda tanımlanmıştır;

- A) Sisteme Giriş Ekranı Tanıtımı
- B) Kullanıcı Oluşturma İşlemleri
- C) Sisteme Giriş
- D) Şifre Değiştirme
- E) Bilgi Güncelleme
- F) Şifreyi Unutma Durumunda Şifreyi Yeniden Oluşturma

## A) SİSTEME GİRİŞ EKRANI TANITIMI

Web adresine giriş yapıldıktan sonra (Şekil-1) de yer alan ekran görünecektir. Giriş ekranında yer alan bilgiler (Şekil 1);

**Kullanıcı adı;** Bu bölüme TC KİMLİK NO yazılacaktır.

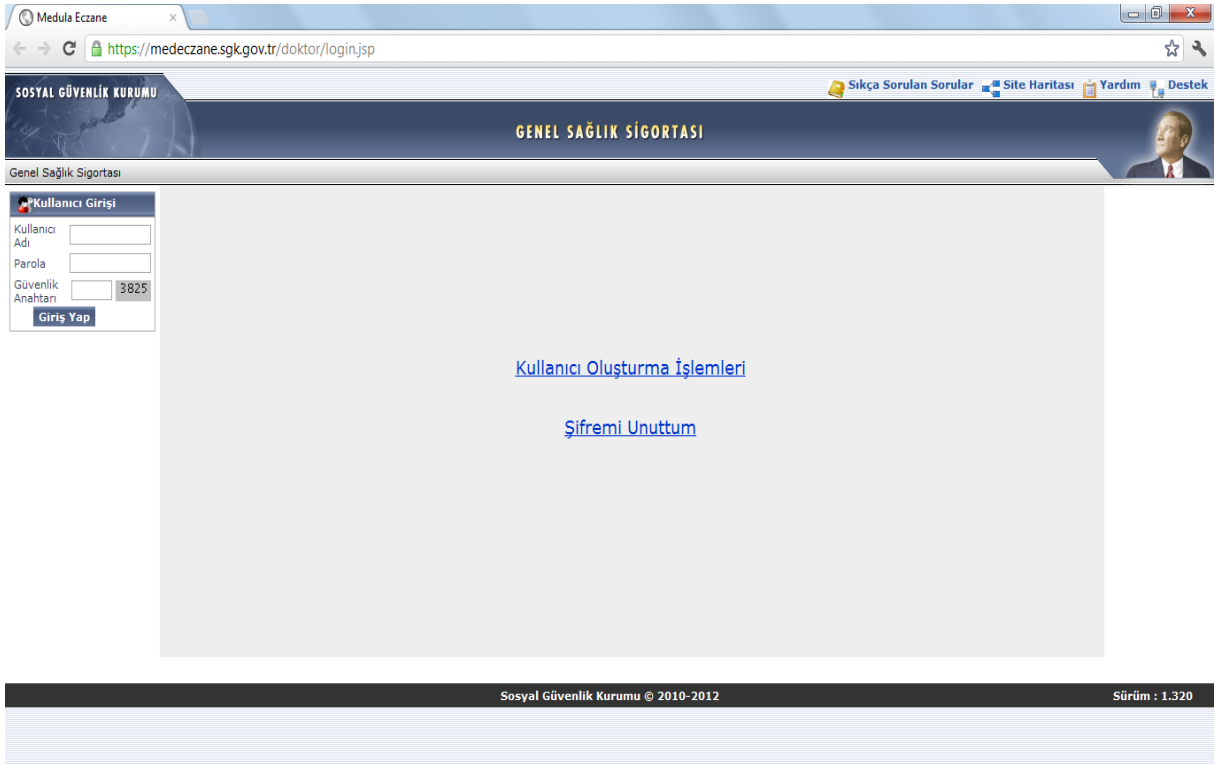
**Parola;** Bu alana oluşturulmuş olan ŞİFRE yazılacaktır.

**Güvenlik Anahtarı;** Bu alana GÜVENLİK ANAHTARI yazılacaktır.

**Giriş Yap Butonu;** Sisteme giriş yapılması amacıyla kullanılmaktadır.

**Kullanıcı Oluşturma İşlemleri Butonu;** Sistemi ilk defa kullananlar tarafından kullanıcı tanımlanması amacıyla kullanılacaktır.

**Şifremi Unuttum Butonu;** Şifrenin unutulması durumunda yeni şifre oluşturulması amacıyla kullanılacaktır.



(Şekil-1)

## B) KULLANICI OLUŞTURMA İŞLEMLERİ

SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ alınabilmesi için ilk olarak KULLANICI OLUŞTURMA işleminin yapılması gerekmektedir. Kullanıcı (Şekil-2) de yer alan **Kullanıcı Oluşturma İşlemleri** butonunu tıklayarak kullanıcı oluşturma ekranına giriş yapılmalıdır.

Kullanıcı Oluşturma İşlemleri ekranında (Şekil-3);

**T.C. Kimlik No;** TC KİMLİK NO bilgisini bu alana yazacaktır.

**Dip. Tescil No;** Diploma Tescil No bu alana girilmelidir.

**Personel Tipi;** Çoktan seçmeli menüden personel tipi seçilmelidir.

**Cilt No;** Nüfus cüzdanında yer alan Cilt No bilgisi bu alana yazılacaktır.

**Aile Sıra No;** Nüfus cüzdanında yer alan Aile Sıra No bilgisi bu alana yazılacaktır.

**Sıra No;** Nüfus cüzdanında yer alan Sıra No bilgisi bu alana yazılacaktır.

**Şifre Sorusu;** İleride şifre değiştirme, bilgi güncelleme işlemlerinde kullanılmak amacıyla kişi tarafından "Şifre Sorusu" oluşturulmalıdır.

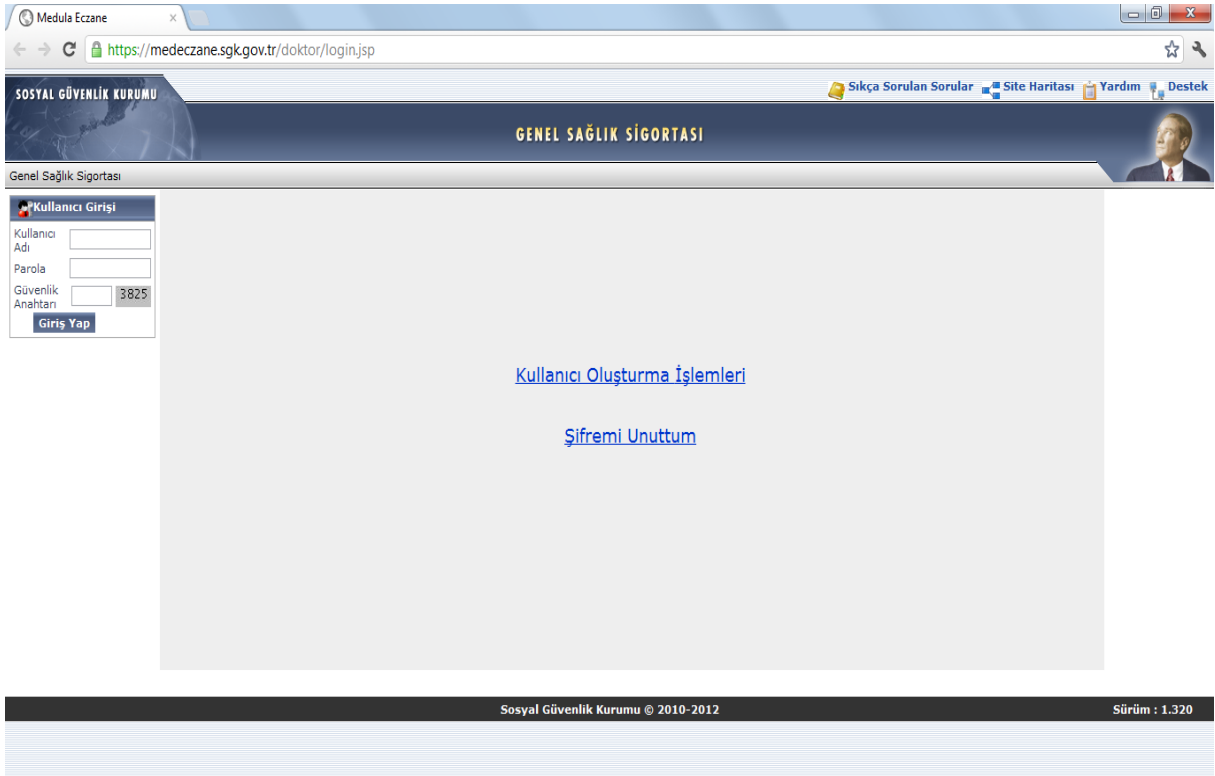
**Şifre Cevabı;** İleride şifre değiştirme, bilgi güncelleme işlemlerinde kullanılmak amacıyla kişi tarafından "Şifre Cevabı" oluşturulmalıdır.

**E-Posta;** İleride şifre unutulması durumunda kişinin talebiyle oluşturulacak şifrenin bildirileceği elektronik posta adres yazılmalıdır.

**E-Posta(Tekrar);** Yukarıda açıklanan elektronik posta adresi tekrar yazılmalıdır.

**Kullanıcı Oluştur Butonu;** Ekranda yer alan tüm bilgiler girildikten sonra kullanıcı oluşturmak amacıyla bu butona basılacaktır.

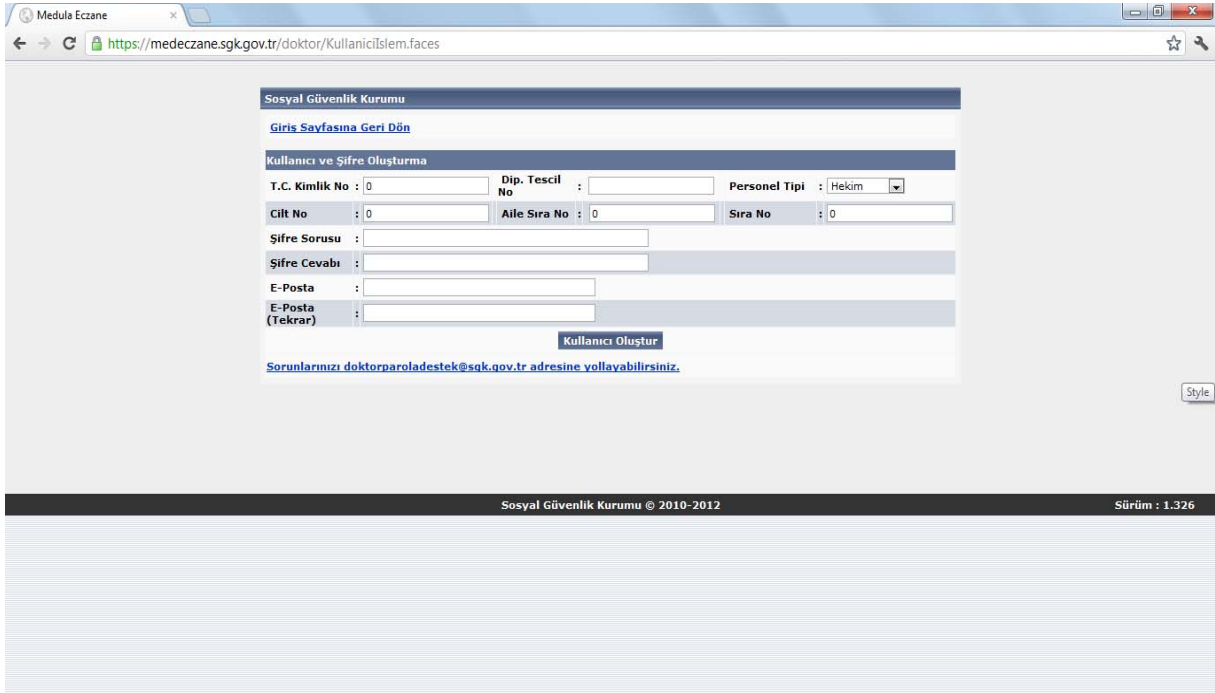
(Şekil-4) de yer alan ekranda bilgiler girilerek **Kullanıcı Oluştur** butonuna basılacaktır. Bu aşamada sistem tarafından kullanıcı ve şifre oluşturulmuş olacaktır. Kullanıcı yeşil olarak görülen bilgi yazısıyla bilgilendirilecektir. Kişi bu işlemten sonra ivedilikle bu ilk şifreyi değiştirmelidir.



Medula Eczane x  
https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/login.jsp  
Sıkça Sorulan Sorular Site Haritası Yardım Destek  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU  
GENEL SAĞLIK SİGORTASI  
Genel Sağlık Sigortası  
Kullanıcı Girişi  
Kullanıcı Adı  
Parola  
Güvenlik Anahtarı 3825  
Giriş Yap  
Kullanıcı Oluşturma İşlemleri  
Şifremi Unuttum  
Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012 Sürüm : 1.320

(Şekil-2)

Birim Adı: Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü / İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı  
İrtibat : Dr. Emre ERTUGAY (Şube Md.G.) E-posta : gssizleme@sgk.gov.tr Telefon:(312) 207 86 71  
Adres : Ziyabey Cad. No:6 06520 Balgat / ANKARA



Sosyal Güvenlik Kurumu

[Giris Sayfasına Geri Dön](#)

Kullanıcı ve Şifre Oluşturma

T.C. Kimlik No : 0 Dip. Tescil No : Personel Tipi : Hekim

Cilt No : 0 Aile Sıra No : 0 Sıra No : 0

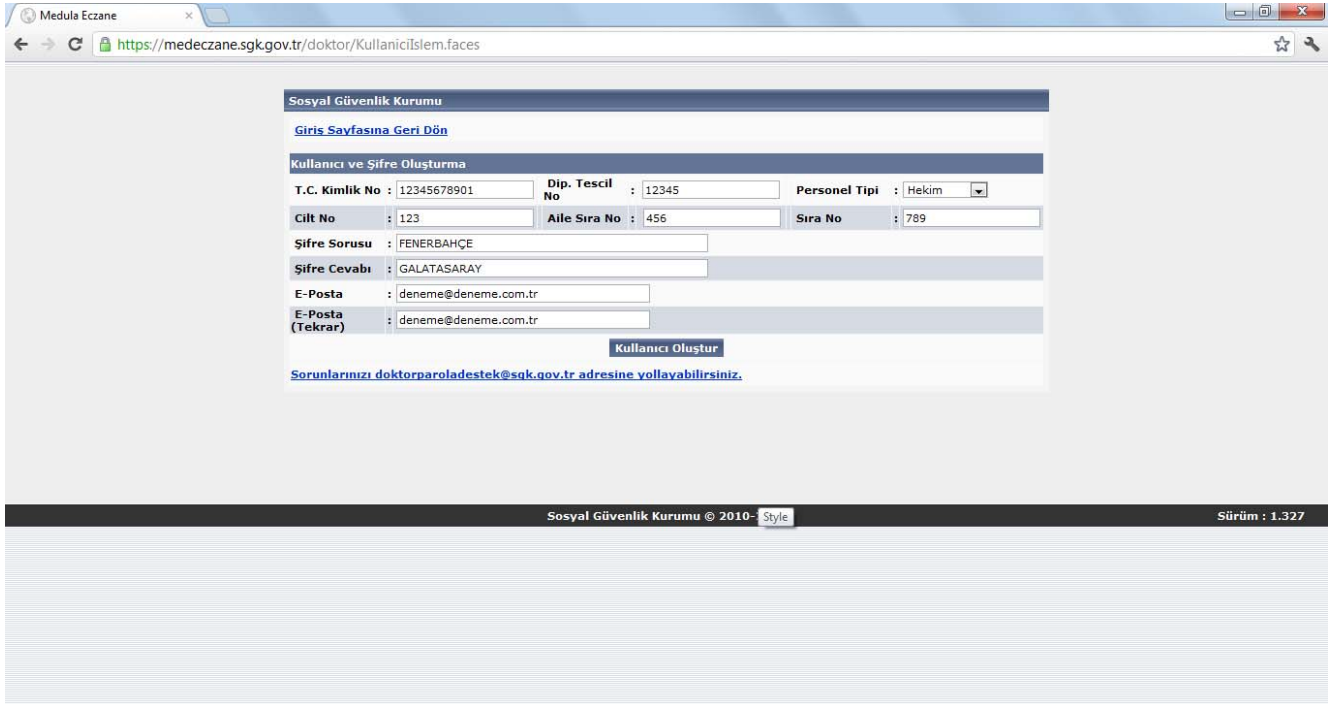
Şifre Sorusu :  
Şifre Cevabı :  
E-Posta :  
E-Posta (Tekrar) :

[Kullanıcı Oluştur](#)

[Sorunlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine vollaabilirsiniz.](mailto:doktorparoladestek@sgk.gov.tr)

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012 Sürüm : 1.326

(Şekil-3)



Sosyal Güvenlik Kurumu

[Giris Sayfasına Geri Dön](#)

Kullanıcı ve Şifre Oluşturma

T.C. Kimlik No : 12345678901 Dip. Tescil No : 12345 Personel Tipi : Hekim

Cilt No : 123 Aile Sıra No : 456 Sıra No : 789

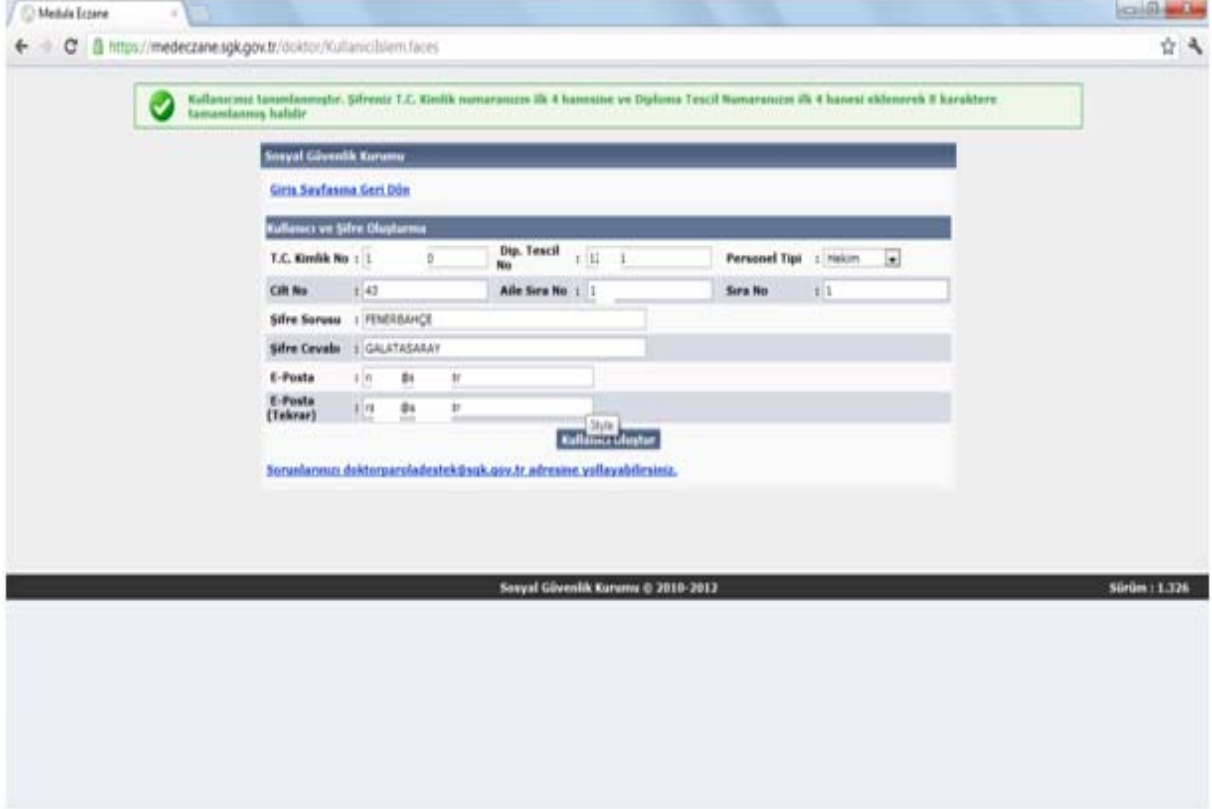
Şifre Sorusu : FENERBAHÇE  
Şifre Cevabı : GALATASARAY  
E-Posta : deneme@deneme.com.tr  
E-Posta (Tekrar) : deneme@deneme.com.tr

[Kullanıcı Oluştur](#)

[Sorunlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine vollaabilirsiniz.](mailto:doktorparoladestek@sgk.gov.tr)

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012 Sürüm : 1.327

(Şekil-4)



The screenshot shows the SGK user login page. At the top, there is a green notification box stating: "Kullanıcınıza tanımlanmıştır. Şifreniz T.C. Kimlik numaranızın ilk 4 hanesine ve Diploma Tescil Numaranızın ilk 4 hanesi eklenerek 8 karaktere tanımlanmıştır." Below this, there is a "Sosyal Güvenlik Kurumu" header and a "Giriş Sayfasına Geri Dön" link. The main section is titled "Kullanıcı ve Şifre Değiştirme" and contains a form with the following fields: "T.C. Kimlik No" (1 0), "Dip. Tescil No" (1 1 1), "Personel Tipi" (mesum), "Cilt No" (43), "Aile Sıra No" (1), "Sıra No" (1), "Şifre Sorusu" (FENERBAHÇE), "Şifre Cevabı" (GALATASARAY), "E-Posta" (1 1 01 31), and "E-Posta (Tekrar)" (1 1 01 31). There are "Şifre" and "Kullanıcıyı Değiştir" buttons. At the bottom, there is a link: "Sonlanmamış doktorlaroladestek@suk.gov.tr adresine yönlenebilirsiniz." The footer contains "Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012" and "Sürüm : 1.376".

(Şekil-5)

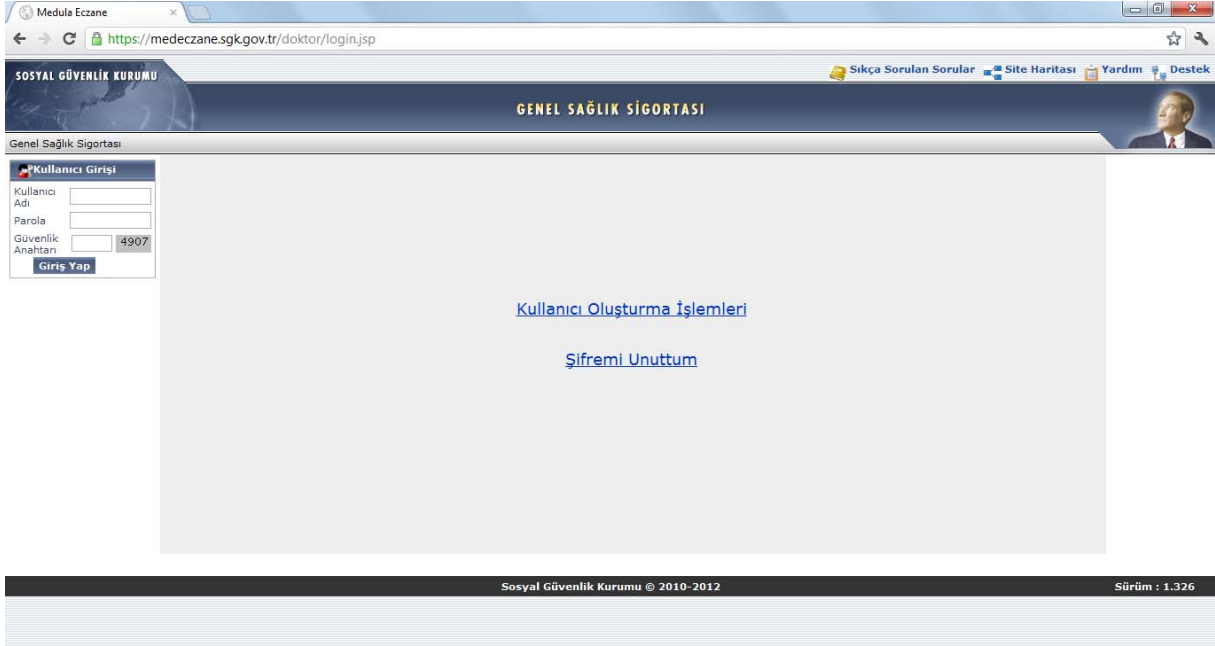
### C) SİSİTEME GİRİŞ

(Şekil-6) da yer alan ekran üzerinde yer alan Kullanıcı Adı alanına **kullanıcı adının**, şifre alanına **şifrenin** ve **güvenlik kodunun** girilmesi sonrası (Şekil-7) **Giriş Yap** butonuna basılarak sisteme giriş yapılır. Sisteme giriş sonrası (Şekil-8) de yer alan ekran görülecektir. Bu ekranda yer alan alanlar;

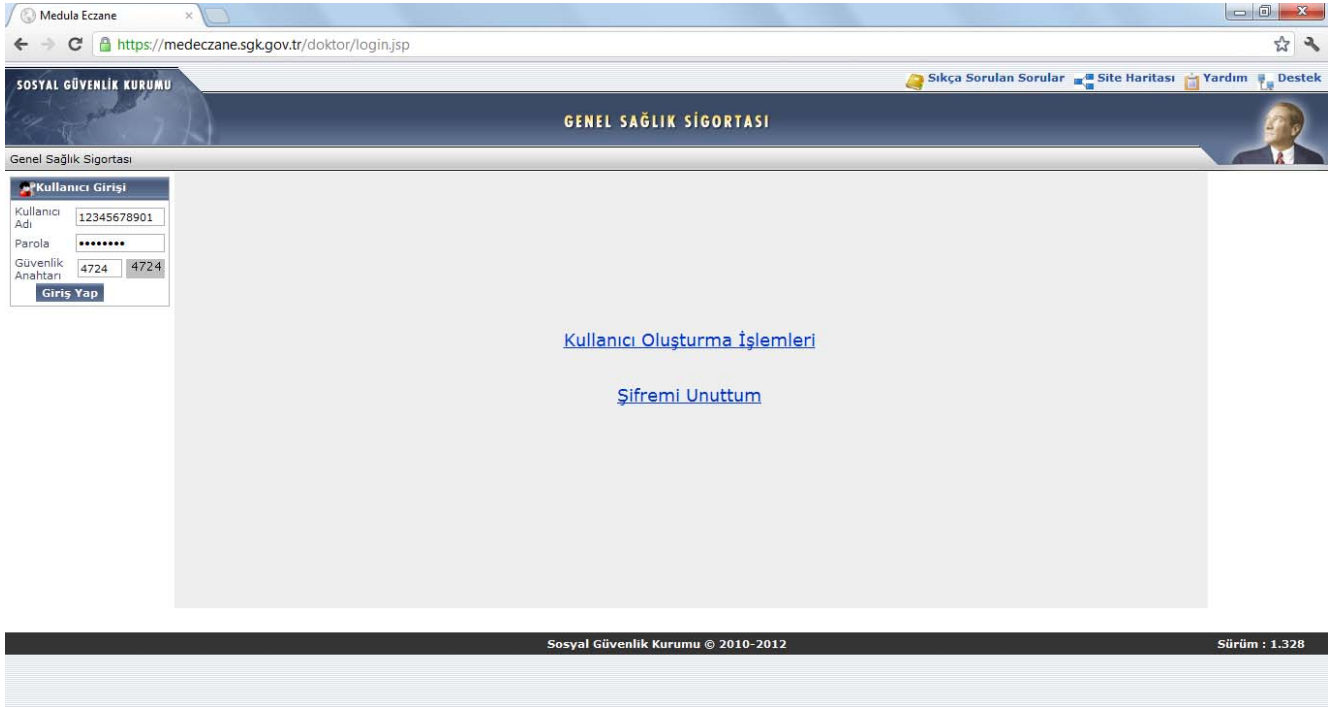
**Şifre Değiştir;** Buradan şifre değiştirme işlemleri yapılmaktadır.

**Bilgi Güncelleme;** Buradan **e-posta adresinin, şifre güvenlik sorusunun ve şifre güvenlik cevabının** güncelleme işlemleri yapılmaktadır.

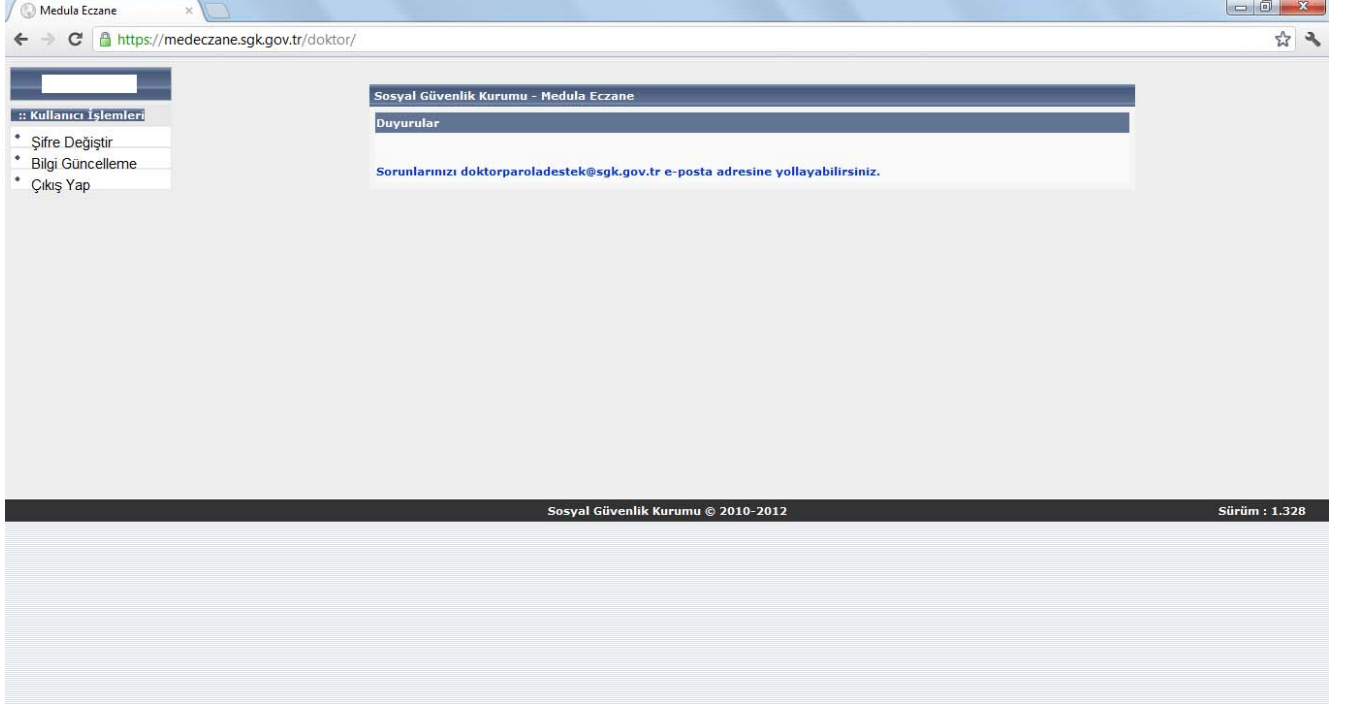
**Çıkış Yap;** Sistemden çıkmak amacıyla burası kullanılmaktadır.



(Şekil-6)



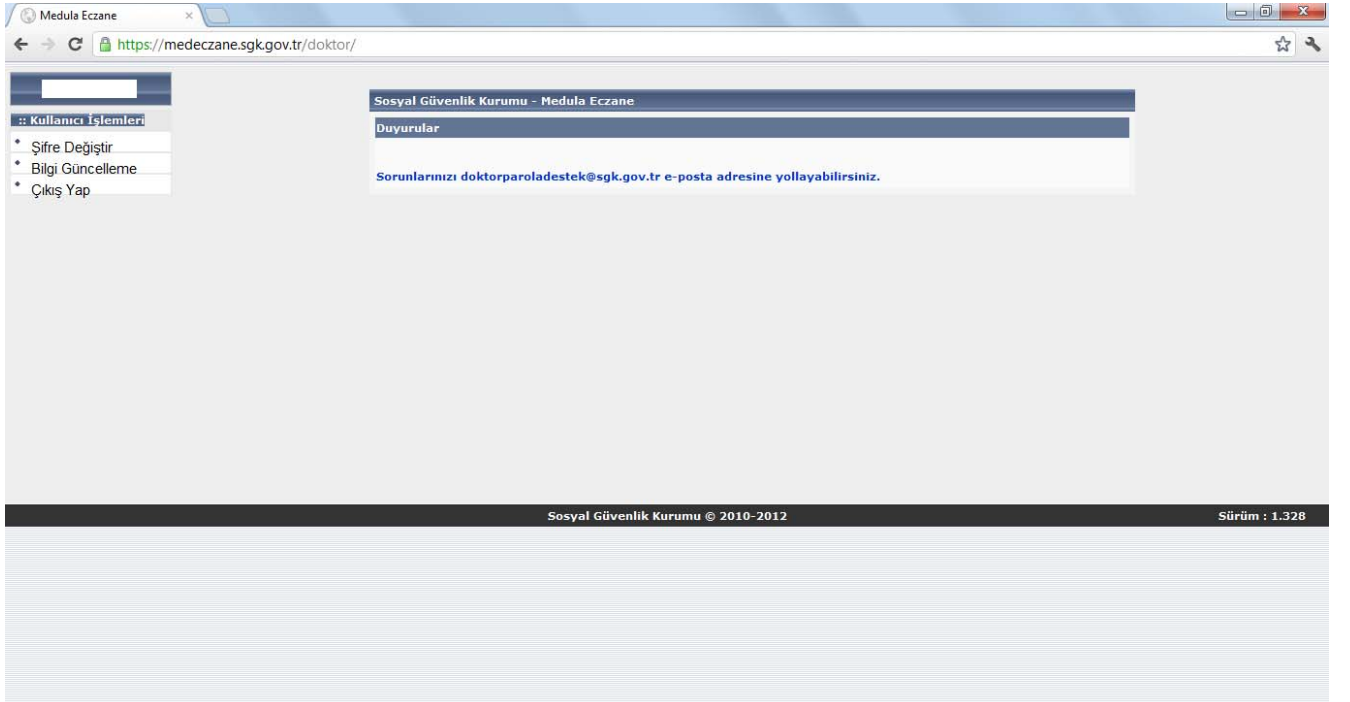
(Şekil-7)



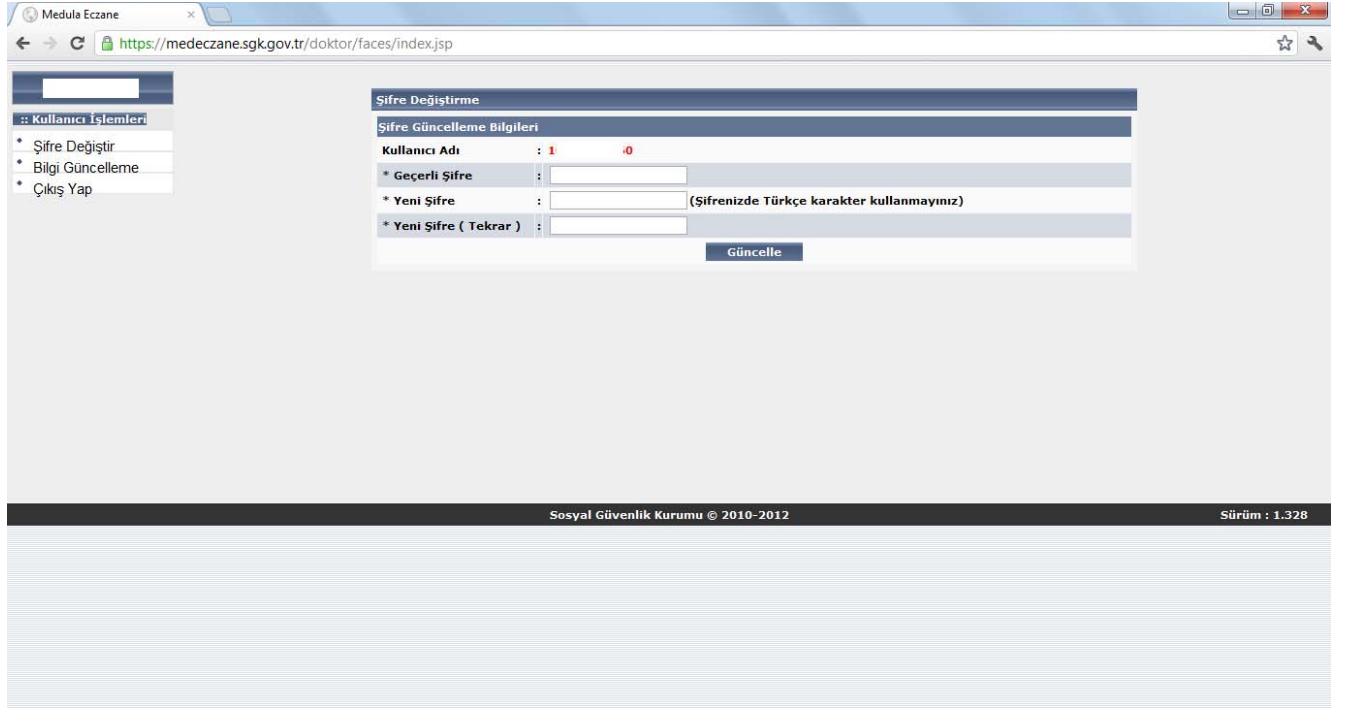
(Şekil-8)

## D) ŞİFRE DEĞİŞTİRME

Şifre değiştirme işlemi için (Şekil-9) da yer alan **Şifre Değiştir** butonuna basılması halinde (Şekil-10) ekrana gelecektir. Bu ekran üzerinde yer alan **Geçerli Şifre, Yeni Şifre** ve **Yeni Şifre (Tekrar)** alanlarına gereken bilgiler girilerek **Güncelle** butonuna basılacaktır (Şekil-11). Sistem tarafından "Şifre Değiştirme İşlemi Tamamlandı" uyarısı verilerek şifrenin değiştirildiği bildirilecektir (Şekil-12)

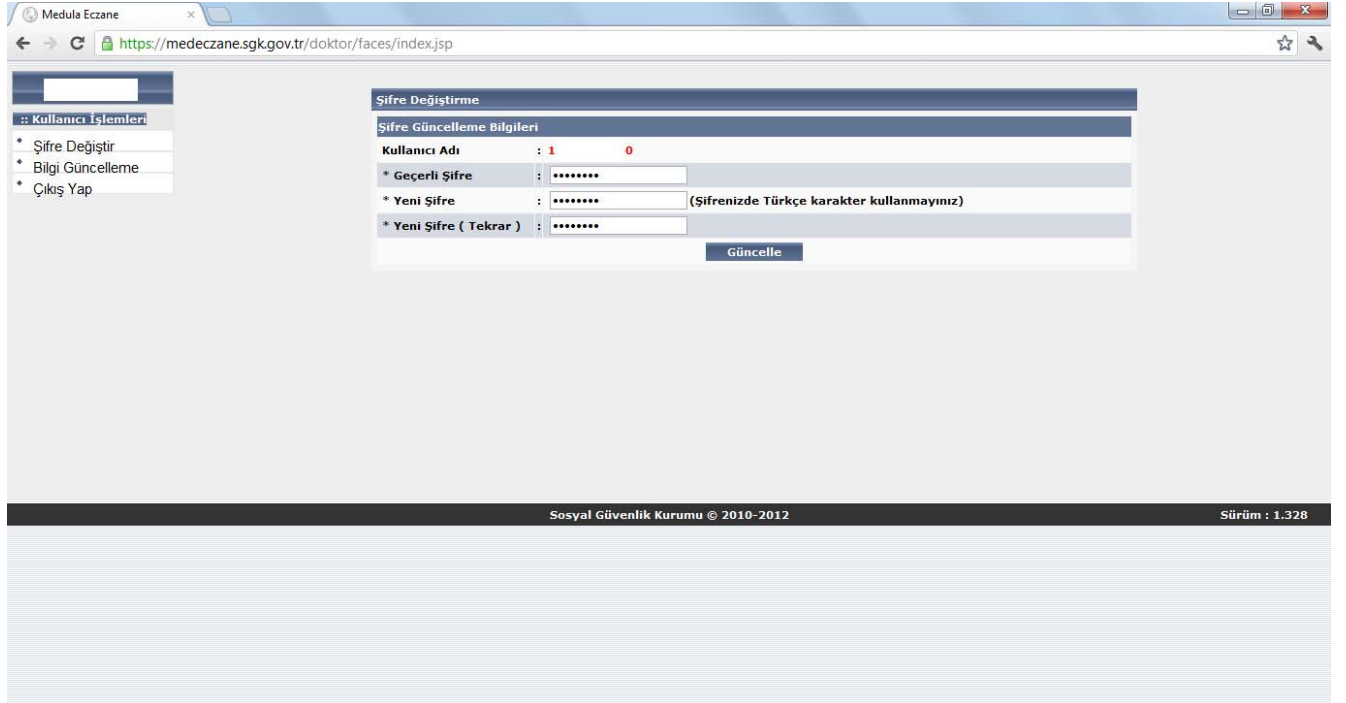


(Şekil-9)



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/faces/index.jsp>. The page title is "Medula Eczane". On the left side, there is a navigation menu with the following items: "Kullanıcı İşlemleri", "Şifre Değiştir", "Bilgi Güncelleme", and "Çıkış Yap". The main content area is titled "Şifre Değiştirme" and contains a form for updating password information. The form has the following fields: "Kullanıcı Adı" (User Name) with a value of "1" and a red "0" next to it; "Geçerli Şifre" (Current Password); "Yeni Şifre" (New Password) with a note "(Şifrenizde Türkçe karakter kullanmayınız)"; and "Yeni Şifre ( Tekrar )" (New Password (Repeat)). There is a "Güncelle" (Update) button at the bottom of the form. The footer of the page contains the text "Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012" and "Sürüm : 1.328".

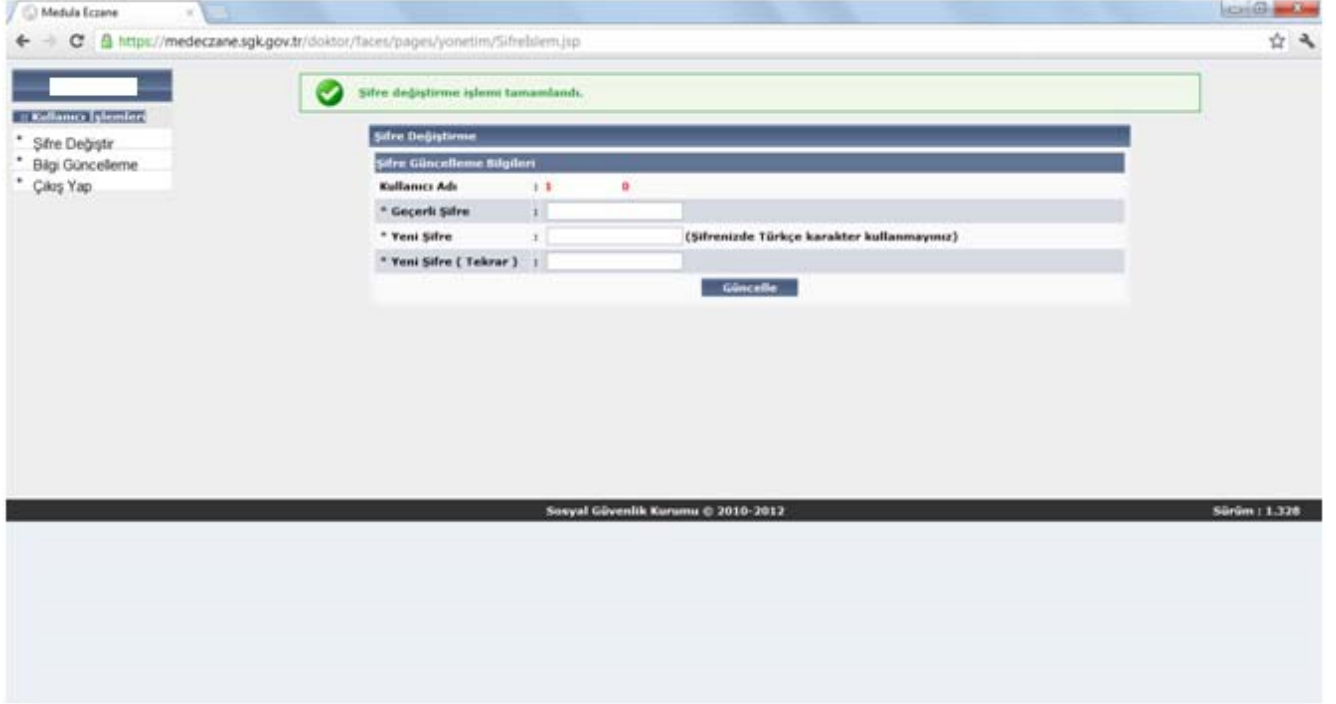
(Şekil-10)



This screenshot is identical to the one above, showing the same password change form. However, the input fields for "Geçerli Şifre", "Yeni Şifre", and "Yeni Şifre ( Tekrar )" are now masked with asterisks. The "Güncelle" button remains visible at the bottom of the form. The footer text "Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012" and "Sürüm : 1.328" is also present.

(Şekil-11)





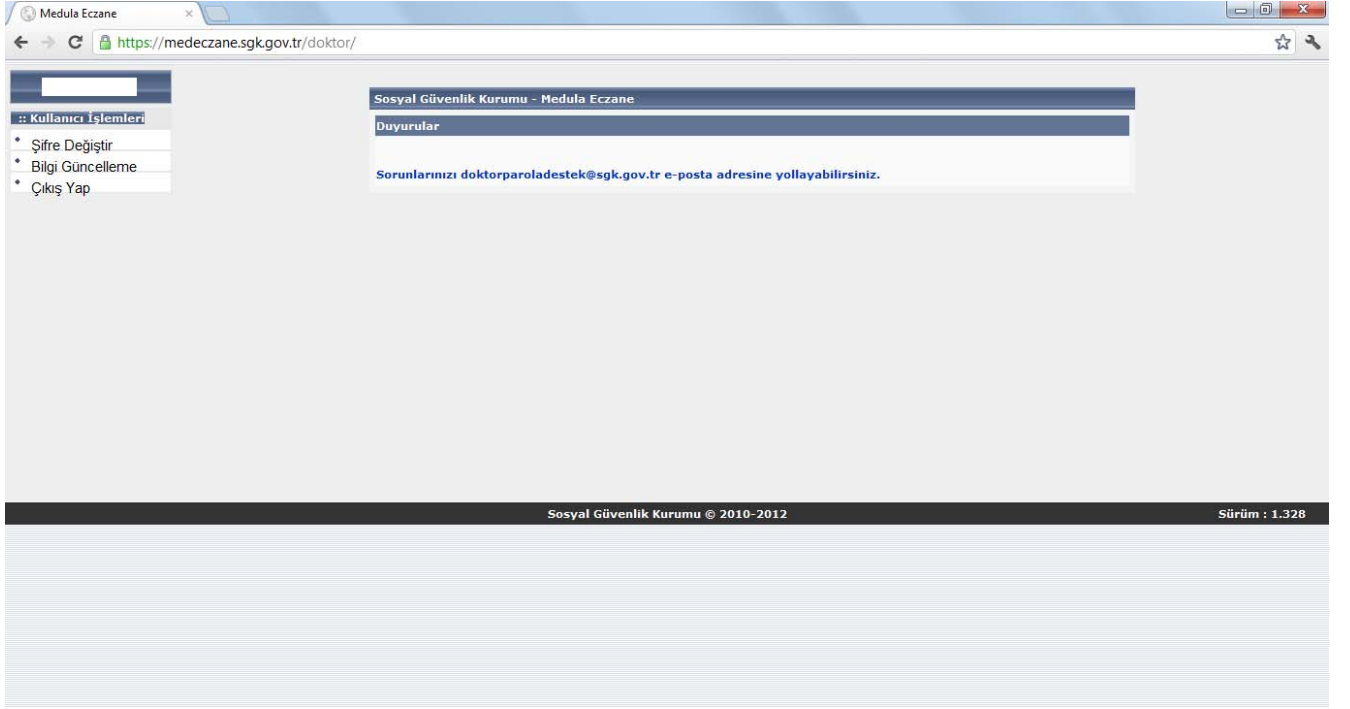
(Şekil-12)

### E) BİLGİ GÜNCELLEME

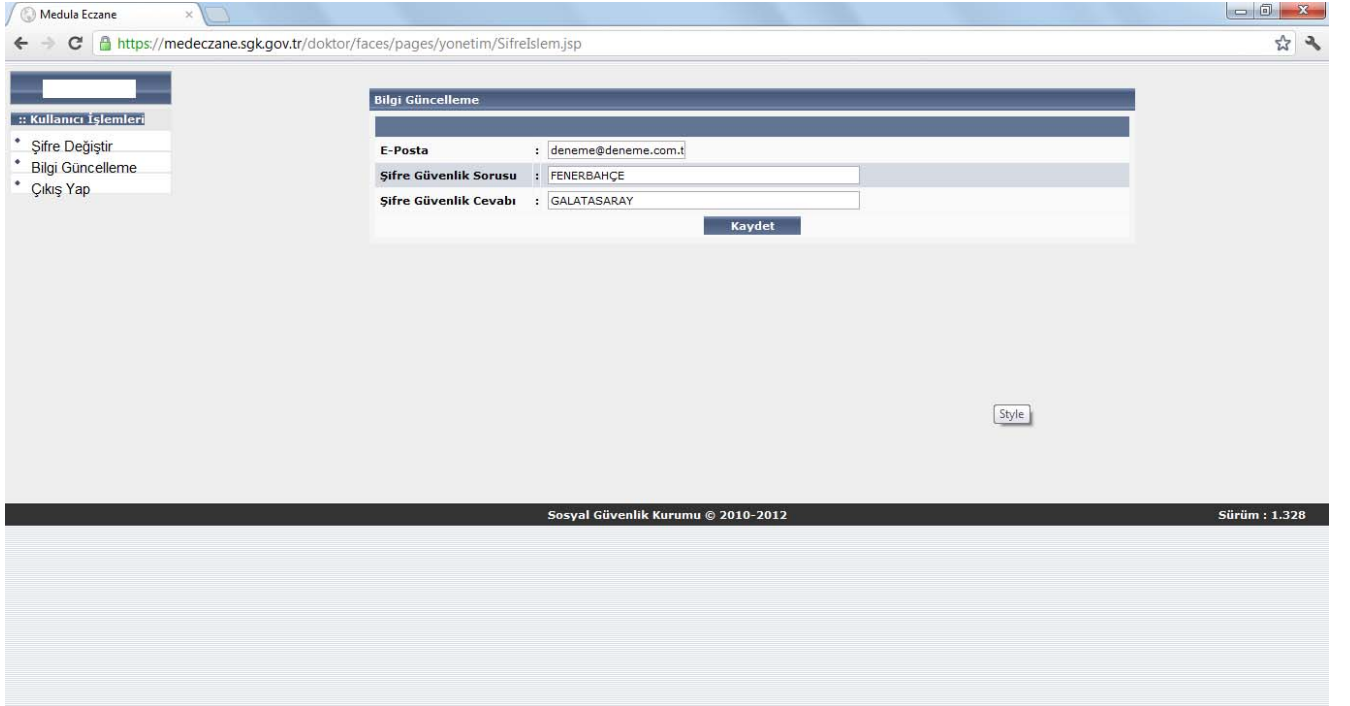
Bilgi güncelleme ekranından **e-posta adresini, şifre güvenlik sorusunu ve şifre güvenlik cevabını** güncellemek mümkündür. Bu amaçla (Şekil-13) de yer alan **Bilgi Güncelleme** butonuna basılacaktır. Bu durumda (Şekil-14) de yer alan ekran görünecektir. Bu ekranda yer alan bilgiler;

- e-posta;
- Şifre Güvenlik Sorusu;
- Şifre Güvenlik Cevabı;

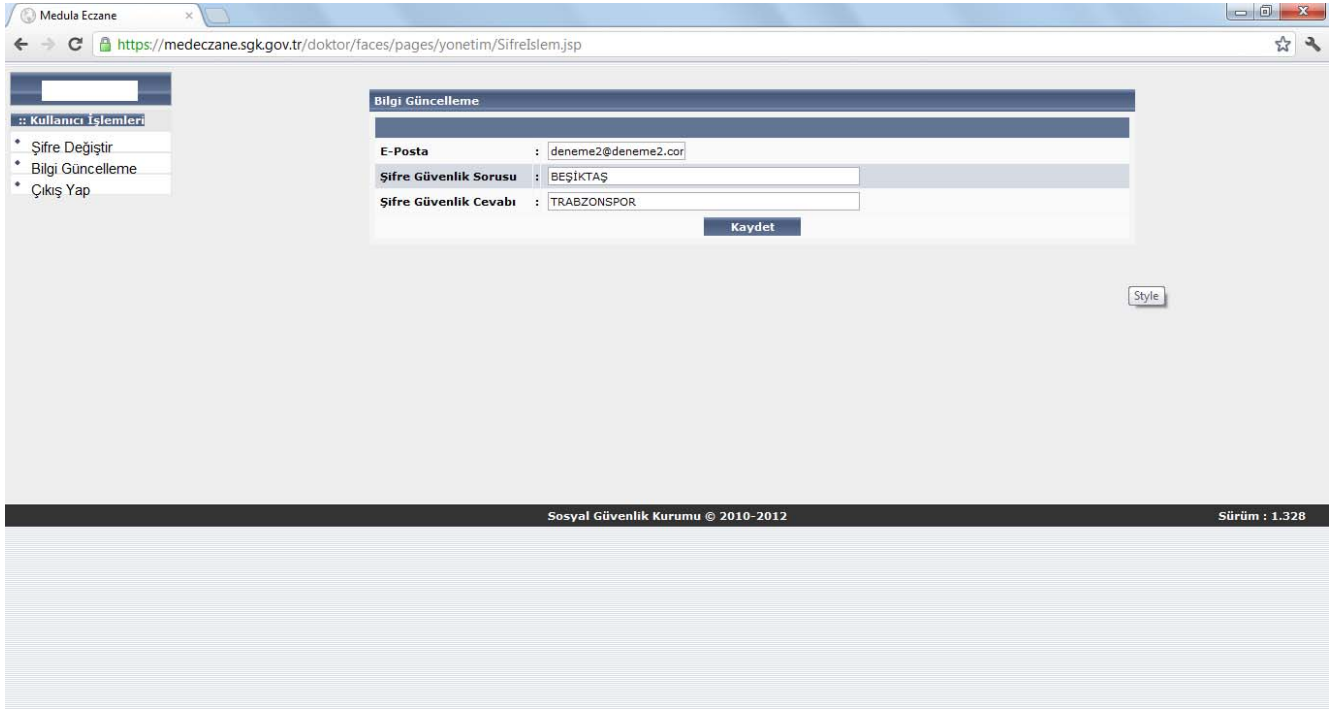
e-posta, Şifre Güvenlik Sorusu, Şifre Güvenlik Cevabı alanlarına yeni bilgiler girildikten sonra (Şekil-15) kaydet butonuna basılacaktır. Sistem tarafından "Kayıt Başarılı" cevabı (Şekil-16) dönülecektir.



(Şekil-13)



(Şekil-14)



Medula Eczane

https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/faces/pages/yonetim/SifreIslem.jsp

Bilgi Güncelleme

E-Posta : deneme2@deneme2.cor

Şifre Güvenlik Sorusu : BEŞİKTAŞ

Şifre Güvenlik Cevabı : TRABZONSPOR

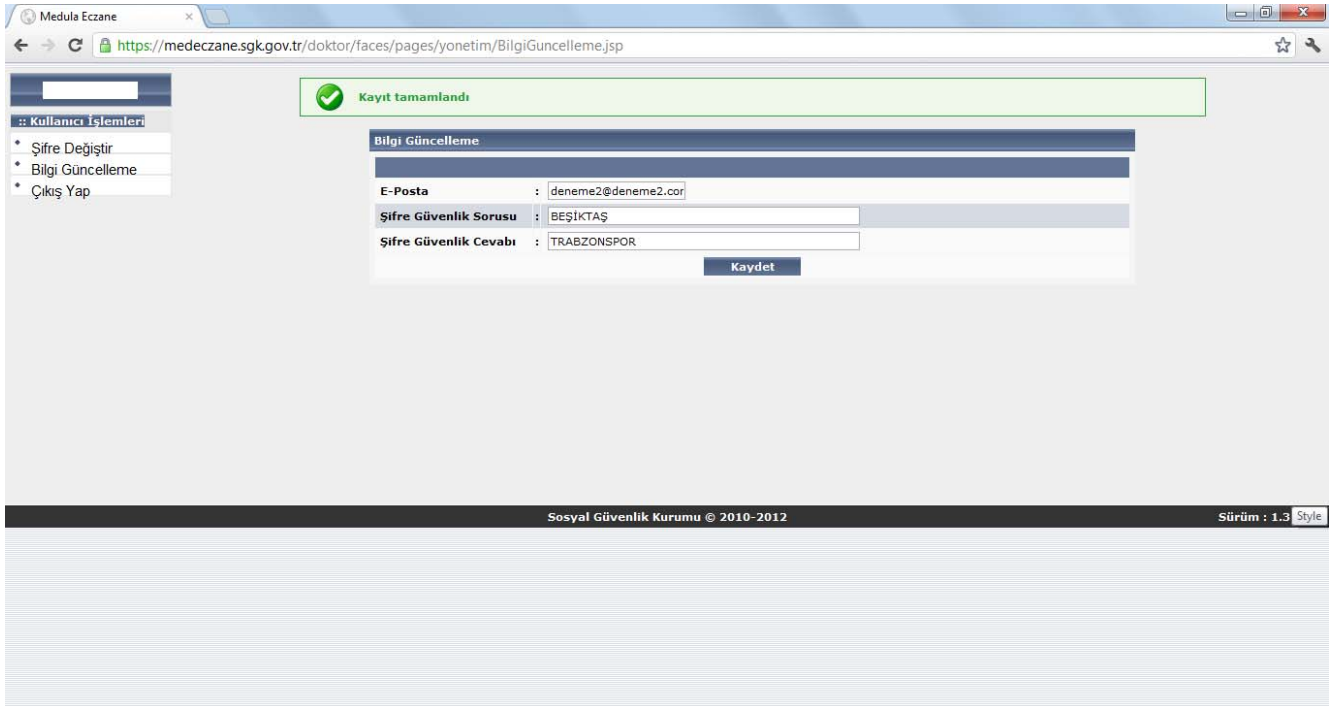
Kaydet

Style

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012

Sürüm : 1.328

(Şekil-15)



Medula Eczane

https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/faces/pages/yonetim/BilgiGuncelleme.jsp

Kayıt tamamlandı

Bilgi Güncelleme

E-Posta : deneme2@deneme2.cor

Şifre Güvenlik Sorusu : BEŞİKTAŞ

Şifre Güvenlik Cevabı : TRABZONSPOR

Kaydet

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012

Sürüm : 1.3 Style

(Şekil-16)

## F) ŞİFRE UNUTMA DURUMUNDA ŞİFREYİ YENİDEN OLUŞTURMA

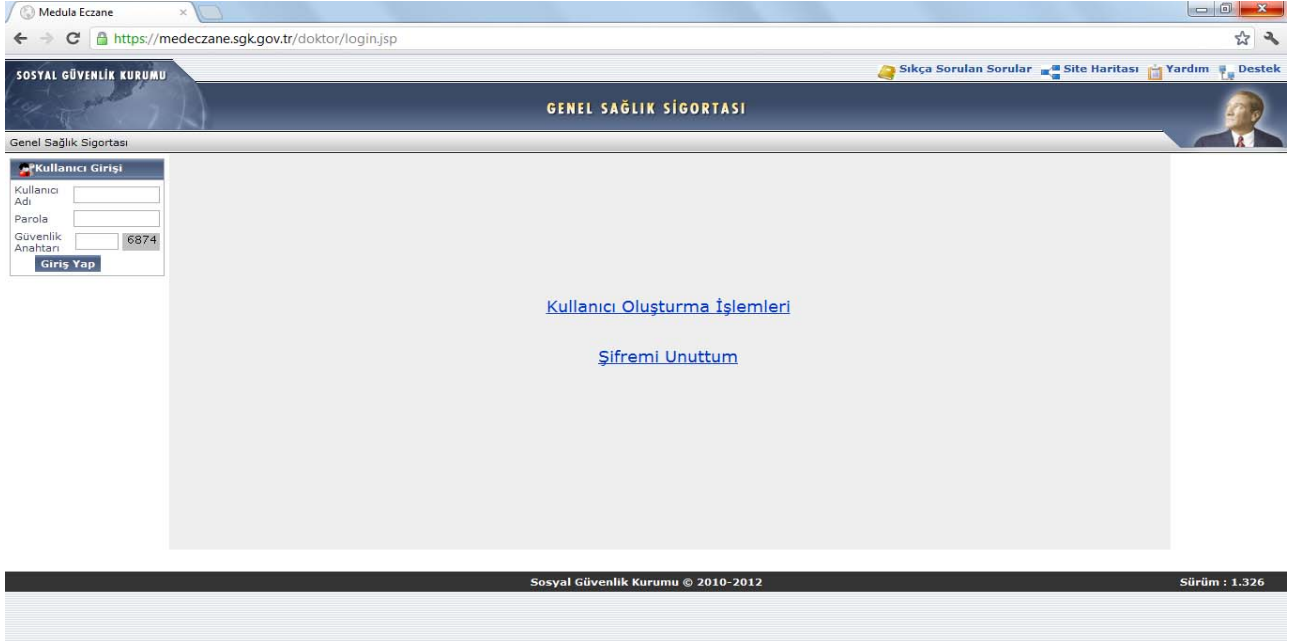
Kullanıcı şifresi unutması durumunda şifresini tekrar oluşturabilmektedir. Bu amaçla öncelikle (Şekil-17) de yer alan **Şifremi Unuttum** butonuna basılır. Ekran (Şekil-18) de yer alan ekran gelecektir.

Birim Adı: Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü / İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı  
İrtibat : Dr. Emre ERTUGAY (Şube Md.G.) E-posta : [gssizleme@sgk.gov.tr](mailto:gssizleme@sgk.gov.tr) Telefon:(312) 207 86 71  
Adres : Ziyabey Cad. No:6 06520 Balgat / ANKARA

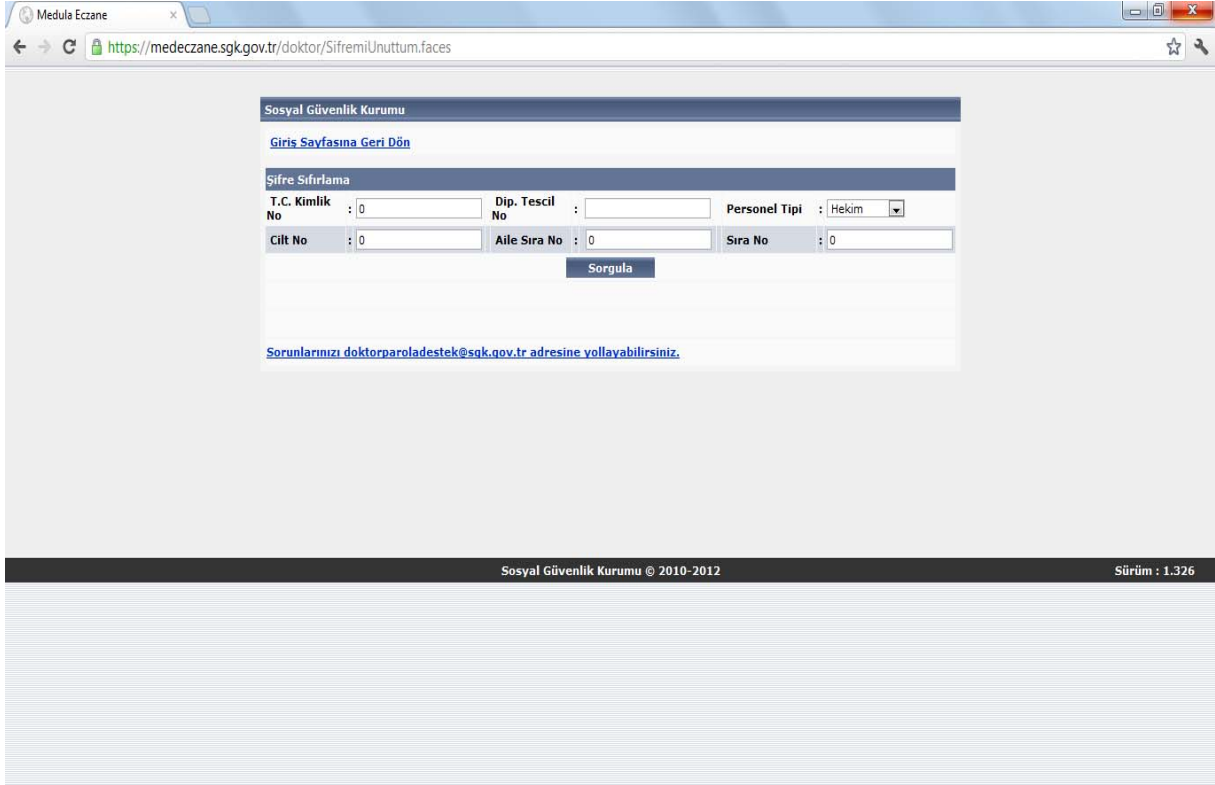
(Şekil-19) de yer alan alanlara gerekli bilgiler girildikten sonra **Sorgula** butonuna basılacaktır.

(Şekil-20) de yer alan ekran görülecektir. (Şekil-20) üzerinde yer alan "Şifre Güvenlik Cevabı" alanına gereken cevap yazılarak **Yeni Şifre Tanımla** butonuna basılacaktır (Şekil-21).

Sistem tarafından yeni bir şifre oluşturularak kişinin daha önce bildirmiş olduğu elektronik posta adresine bildirilecektir (Şekil-22).

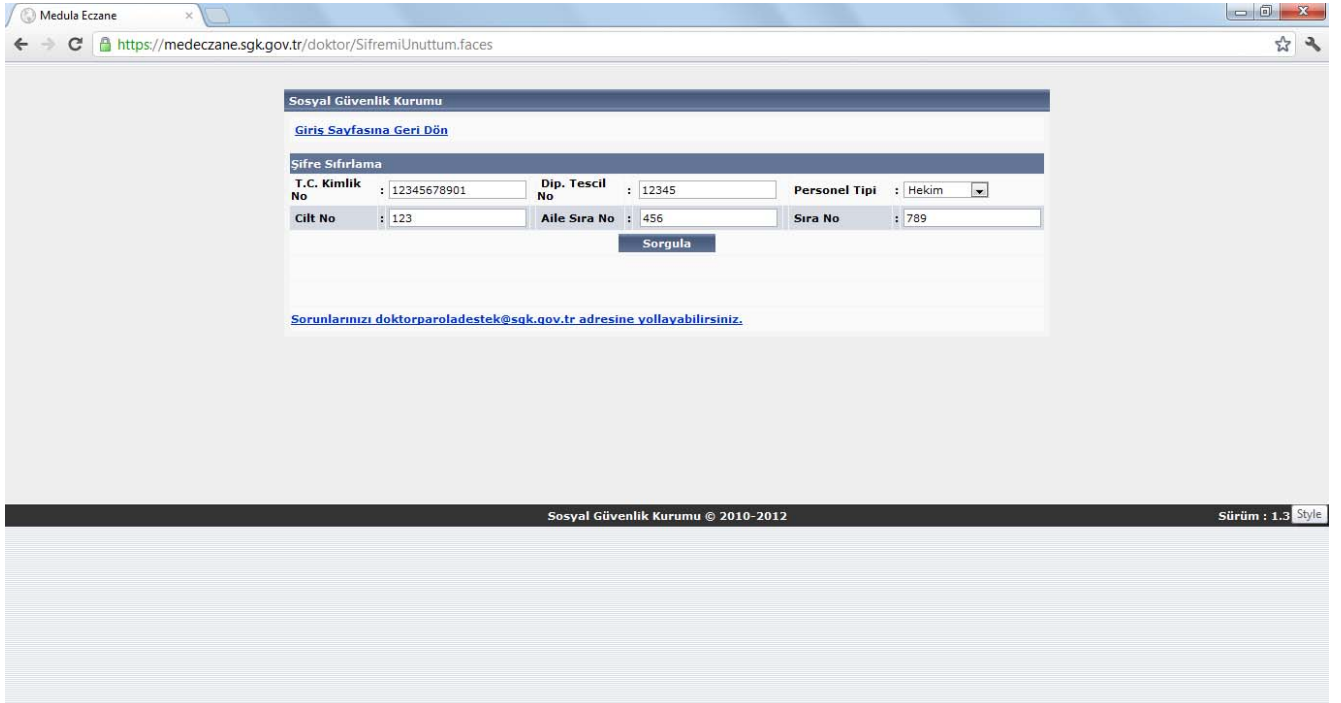


(Şekil-17)



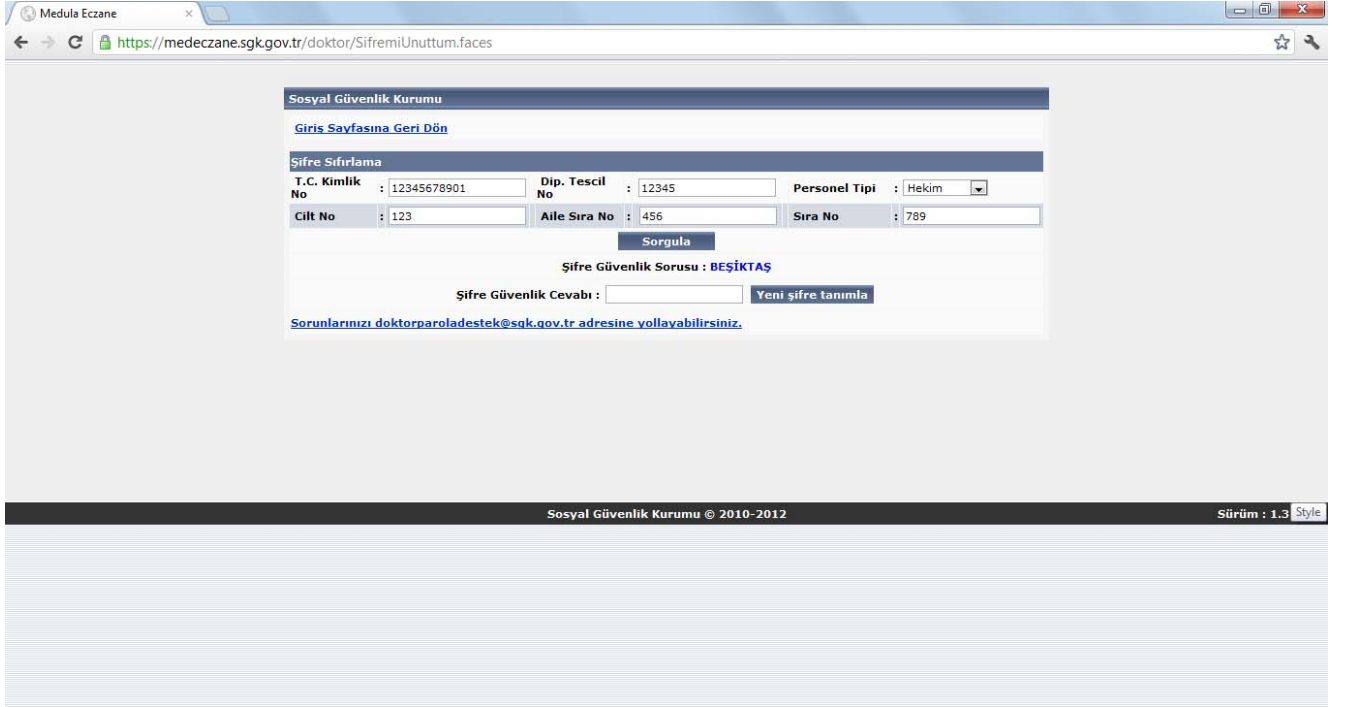
The screenshot shows the login page of the SGK website. The browser address bar displays "https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/SifremiUnuttum.faces". The page title is "Sosyal Güvenlik Kurumu". There is a link "Giris Sayfasına Geri Dön". Below this is a section titled "Şifre Sıfırlama" with a form containing the following fields: "T.C. Kimlik No" (0), "Dip. Tescil No" (empty), "Personel Tipi" (Hekim), "Cilt No" (0), "Aile Sıra No" (0), and "Sıra No" (0). A "Sorgula" button is located below the form. At the bottom of the form, there is a link: "Sorunlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine yollayabilirsiniz." The footer of the page contains "Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012" and "Sürüm : 1.326".

(Şekil-18)



The screenshot shows the same login page as in Şekil-18, but with the form fields filled. The "T.C. Kimlik No" is 12345678901, "Dip. Tescil No" is 12345, "Personel Tipi" is Hekim, "Cilt No" is 123, "Aile Sıra No" is 456, and "Sıra No" is 789. The "Sorgula" button is still present. The footer of the page contains "Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012" and "Sürüm : 1.3 Style".

(Şekil-19)



Sosyal Güvenlik Kurumu

[Giris Sayfasına Geri Dön](#)

Sifre Sıfırlama

T.C. Kimlik No : 12345678901 Dip. Tescil No : 12345 Personel Tipi : Hekim

Cilt No : 123 Aile Sıra No : 456 Sıra No : 789

Sorgula

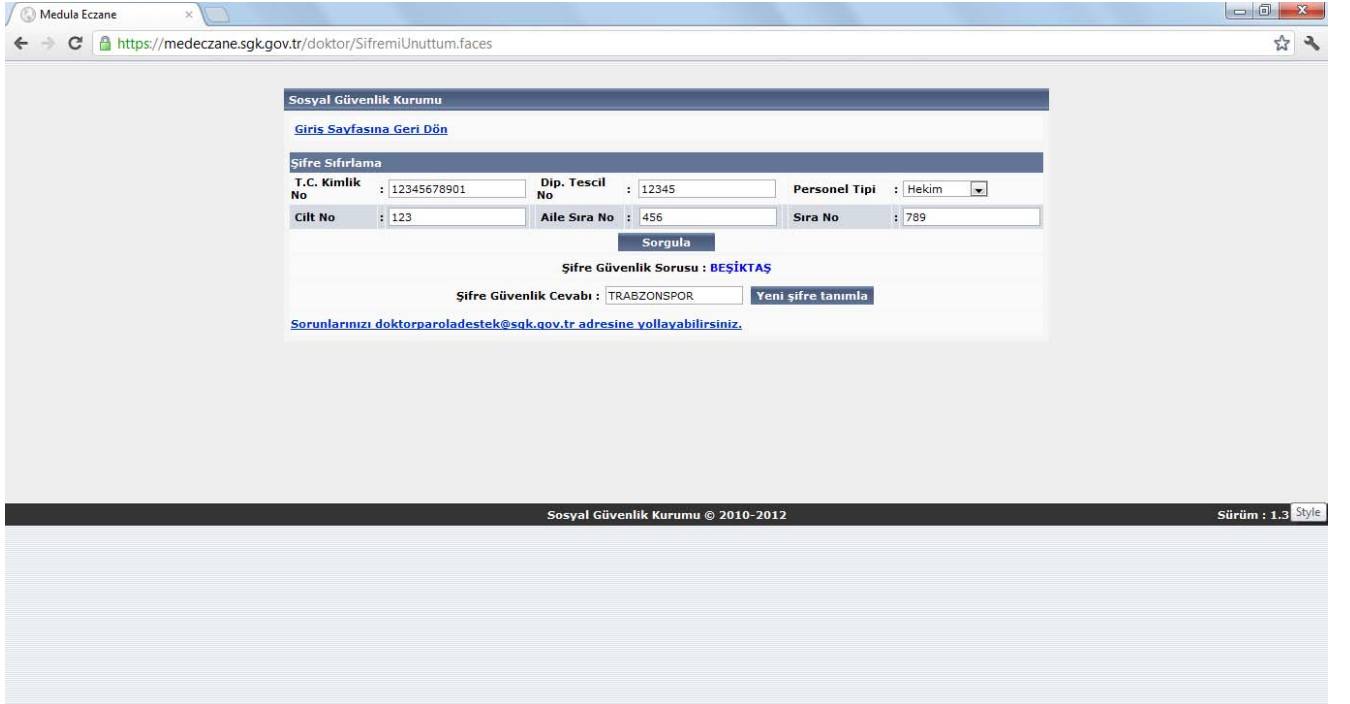
Şifre Güvenlik Sorusu : BEŞİKTAŞ

Şifre Güvenlik Cevabı :  Yeni şifre tanımla

[Sorunlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine vollaabilirsiniz.](mailto:doktorparoladestek@sgk.gov.tr)

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012 Sürüm : 1.3 Style

(Şekil-20)



Sosyal Güvenlik Kurumu

[Giris Sayfasına Geri Dön](#)

Sifre Sıfırlama

T.C. Kimlik No : 12345678901 Dip. Tescil No : 12345 Personel Tipi : Hekim

Cilt No : 123 Aile Sıra No : 456 Sıra No : 789

Sorgula

Şifre Güvenlik Sorusu : BEŞİKTAŞ

Şifre Güvenlik Cevabı : TRABZONSPOR Yeni şifre tanımla

[Sorunlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine vollaabilirsiniz.](mailto:doktorparoladestek@sgk.gov.tr)

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012 Sürüm : 1.3 Style

(Şekil-21)

Medula Eczane x  
https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/SifremiUnuttum.faces

Yeni şifreniz sistemde tanımlı E-Posta adresinize gönderilmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumu  
[Giris Sayfasına Geri Dön](#)

Şifre Sıfırlama

T.C. Kimlik No	: 12345678901	Dip. Tescil No	: 12345	Personel Tipi	: Hekim
Cilt No	: 123	Aile Sıra No	: 456	Sıra No	: 789

[Sorgula](#)

Şifre Güvenlik Sorusu : BEŞİKTAŞ

Şifre Güvenlik Cevabı : TRABZONSPOR [Yeni şifre tanımla](#)

[Sorularınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine yollayabilirsiniz.](mailto:doktorparoladestek@sgk.gov.tr)

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012 Sürüm : 1.3 Style

(Şekil-22)